

**กรอบการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ รอบ ๑๒ เดือน
ของสถานศึกษา สังกัด สำนักงาน กศน.จังหวัดลำปาง**

หัวข้อในการรายงาน

๑. ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา
๒. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๕๕ – ๒๕๕๘ ข้อใด
๓. สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ของ สำนักงาน กศน. ข้อใด
๔. ผลการดำเนินงาน
 - ๑). การใช้จ่ายงบประมาณ (ความก้าวหน้าของการใช้จ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละของจำนวนงบประมาณที่งาน/โครงการได้รับการจัดสรร
 - ๒). กิจกรรมที่ดำเนินการ+ผลผลิตของการดำเนินงาน/โครงการ (เชิงปริมาณและคุณภาพ)

แผนงาน สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การจัดการเรียนการสอน)
- กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- การจัดซื้อหนังสือเรียน

แผนงาน สร้างและกระจายโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึงและเป็นธรรม

นโยบายด้านการศึกษานอกระบบ

- การส่งเสริมการเรียนรู้หนังสือ
- การศึกษาต่อเนื่อง
- การพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน
- การประกันคุณภาพการศึกษานอกระบบและการจัดการศึกษาตามอัธยาศัย
- การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์
- กิจกรรมการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะชีวิต
- การจัดการศึกษาส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง
- การศึกษาอาชีพเพื่อพัฒนาสังคมและชุมชน

นโยบายด้านการศึกษาตามอัธยาศัย

- ห้องสมุดประชาชน
- การส่งเสริมการอ่าน
- การจัดสร้างแหล่งเรียนรู้ กศน.ตำบล

นโยบายด้านการส่งเสริมการเรียนรู้ในชุมชน

- อาสาสมัคร กศน.
- การส่งเสริมภาคีเครือข่าย

นโยบายด้านการสนับสนุนโครงการพิเศษ

- โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (สายใยรักแห่งครอบครัว)
- การส่งเสริมและการจัดการศึกษาสำหรับกลุ่มเป้าหมายพิเศษ (ผู้สูงอายุ , คนพิการ)
- การรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดในสถานศึกษา

นโยบายด้านการบริหารจัดการ

- การพัฒนาบุคลากร
- การนิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผล

นโยบายเร่งด่วน

- โครงการยกระดับการศึกษาประชาชนฯ จบ ม.๖ ใน ๘ เดือน
- โครงการศูนย์ฝึกอาชีพชุมชน (อบรมอาชีพหลักสูตร OTOP Mini MBA)
- บ้านหนังสืออัจฉริยะ

๕. ปัญหาและอุปสรรค

๖. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการดำเนินงานต่อไป

หมายเหตุ

๑. ให้งานผลการดำเนินงานตามการจัดสรรงบประมาณ และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับ
๒. จัดทำรูปเล่มรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ โดยตามกรอบ ฯ ข้างต้น ทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ จัดส่งให้สำนักงาน กศน.จังหวัดลำปาง จำนวน ๑ เล่ม
๓. และบันทึกไฟล์ลงในแผ่นซีดี
 - ๑). ไฟล์รูปเล่มรายงานผลการดำเนินงาน บันทึกเอกสารในรูปแบบของ MS-Word (.doc หรือ .docx)
 - ๒). ไฟล์รูปภาพการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรม ไฟล์ต้นฉบับรูปแบบ JPEG ความละเอียด ตั้งแต่ ๖๐๐ พิกเซลขึ้นไป(.jpg)
๕. ให้ส่งภายในวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๖

ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๘

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพการศึกษาทุกระดับทุกประเภท โดยมุ่งเน้นเป้าหมายคือนักเรียนเป็นศูนย์กลาง
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การสร้างโอกาสทางการศึกษาแก่ประชาชนทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียม
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การปฏิรูปครู เพื่อยกฐานะครูและวิชาชีพครูให้เป็นวิชาชีพชั้นสูง
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา ระดับอาชีวศึกษา และการฝึกอาชีพให้สอดคล้องกับตลาดแรงงาน ทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ
- ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาทัดเทียมกับนานาชาติ
- ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การสนับสนุนการพัฒนาเพื่อสร้างทุนปัญญาของชาติ
- ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การเพิ่มขีดความสามารถของทรัพยากรมนุษย์เพื่อรองรับการเปิดเสรีประชาคมอาเซียน

นโยบายและจุดเน้นการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ของ สำนักงาน กศน.

๑. นโยบายเร่งด่วน

- ๑.๑ ยกกระดับการศึกษาประชาชนให้จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ภายใน ๘ เดือน อย่างมีคุณภาพ
- ๑.๒ เร่งดำเนินการจัดฝึกอบรมอาชีพหลักสูตร OTOP Mini MBA สู้ชุมชน
- ๑.๓ เปิดโลก กศน. สู่ กศน.อินเตอร์ เพื่อประชาคมอาเซียน
- ๑.๔ เสริมสร้างบ้านหนังสืออัจฉริยะและพัฒนานิสัยรักการอ่านของประชาชน
- ๑.๕ เร่งรัดการส่งเสริมการเรียนรู้ของประชาชนเพื่อการจัดทำแผนป้องกันภัยพิบัติ
- ๑.๖ เร่งพัฒนาระบบกลไกการกำกับ ติดตาม และนิเทศเพื่อการพัฒนางานการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. นโยบายต่อเนื่อง

- ๒.๑ นโยบายด้านการศึกษานอกระบบ
 - ๑) จัดการศึกษานอกระบบตั้งแต่อนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 - ๒) การส่งเสริมการรู้หนังสือ
 - ๓) การศึกษาต่อเนื่อง
 - ๔) การพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน
 - ๕) การประกันคุณภาพการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
 - ๖) การศึกษาในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนใต้
 - ๗) การศึกษาทางไกล
- ๒.๒ นโยบายด้านการศึกษาตามอัธยาศัย
 - ๑) การส่งเสริมการอ่าน
 - ๒) ห้องสมุดประชาชน
 - ๓) วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษา
- ๒.๓ นโยบายด้านการส่งเสริมการเรียนรู้ของชุมชน
 - ๑) พัฒนา กศน.ตำบล/แขวง ให้เป็นศูนย์กลางการสร้างโอกาสและกระจายโอกาสทางการศึกษาให้กับประชาชนในชุมชน
 - ๒) ศูนย์ฝึกอาชีพชุมชน
 - ๓) การส่งเสริมและสนับสนุนให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมเป็นภาคีเครือข่ายในการจัด ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาตลอดชีวิตและการจัดการศึกษาอาชีพเพื่อการมีงานทำอย่างยั่งยืน ให้ครอบคลุมพื้นที่ทุกระดับ

๔) อาสาสมัคร กศน.

๕) การส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ในชุมชน

๒.๔ นโยบายด้านการสนับสนุนโครงการพิเศษ

๑) โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

๒) โครงการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงชายแดนของ ศฝช.

๓) การส่งเสริมและจัดการศึกษาสำหรับกลุ่มเป้าหมายพิเศษ

๒.๕ นโยบายด้านเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

๒.๖ นโยบายด้านการบริหารจัดการ

๑) การพัฒนาบุคลากร

๒) การกำกับ นิเทศ ติดตาม ประเมิน ละครายงานผล

๓) โครงสร้างพื้นฐานและอัตรากำลัง

๔) การพัฒนาองค์ความรู้และฐานข้อมูล

กรอบการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการที่จัดทำในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖
ของสถานศึกษา สังกัด สำนักงาน กศน.จังหวัดลำปาง

หัวข้อในการรายงาน

1. ชื่องาน/โครงการ
2. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๕๕ – ๒๕๕๘ ข้อใด
3. สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ของสำนักงาน กศน. ข้อใด
4. หลักการและเหตุผล
5. วัตถุประสงค์
6. เป้าหมาย (เชิงปริมาณและคุณภาพ)
7. ผลการดำเนินงาน
 - ๑). การใช้จ่ายงบประมาณ (ความก้าวหน้าของการใช้จ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละของจำนวนงบประมาณที่งาน/โครงการได้รับการจัดสรร
 - ๒). กิจกรรมที่ดำเนินการ+ผลผลิตของการดำเนินงาน/โครงการ (เชิงปริมาณและคุณภาพ)
8. ปัญหาและอุปสรรค
9. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการดำเนินงานต่อไป

หมายเหตุ

๑. ให้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการที่จัดทำในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ทุกโครงการที่ดำเนินการ (โครงการละ ๑ เล่ม) เช่น
 - โครงการยกระดับการศึกษาประชาชนให้จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ภายใน ๘ เดือน อย่างมีคุณภาพ (นโยบายเร่งด่วน ข้อ ๑ ยกระดับการศึกษาประชาชนให้จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ภายใน ๘ เดือน อย่างมีคุณภาพ)
 - โครงการจัดฝึกอบรมอาชีพหลักสูตร OTOP Mini MBA สู่ชุมชน (นโยบายเร่งด่วน ข้อ ๒ เร่งดำเนินการจัดฝึกอบรมอาชีพหลักสูตร OTOP Mini MBA สู่ชุมชน)
 - โครงการเปิดโลก กศน. สู่ กศน.อินเตอร์ (นโยบายเร่งด่วน ข้อ ๓ เปิดโลก กศน. สู่ กศน.อินเตอร์)
 - โครงการบ้านหนังสืออัจฉริยะ(นโยบายเร่งด่วน ข้อ ๔ เสริมสร้างอัจฉริยะและพัฒนานิสัยรักการอ่านของประชาชน)
 - โครงการป้องกันภัยพิบัติธรรมชาติ (นโยบายเร่งด่วน ข้อ ๕ เร่งรัดจัดทำแผนป้องกันภัยพิบัติธรรมชาติ)
 - โครงการนิเทศ ติดตามผลการจัดกิจกรรมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย (นโยบายเร่งด่วน ข้อ ๖ เร่งพัฒนาระบบกลไกการกำกับและนิเทศฯ)
 - โครงการจัดการศึกษานอกระบบตั้งแต่อนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (นโยบายต่อเนื่อง ข้อ ๑.๑ การจัดการศึกษานอกระบบตั้งแต่อนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน)
 - โครงการส่งเสริมการรู้หนังสือ (นโยบายต่อเนื่อง ข้อ ๑.๒ การส่งเสริมการรู้หนังสือ)
 - โครงการการศึกษาต่อเนื่อง (นโยบายต่อเนื่อง ข้อ ๑.๓ การศึกษาต่อเนื่อง)

- โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน (พัฒนาคุณภาพผู้เรียน แบบเรียน สื่อ และพัฒนาครู) (นโยบายต่อเนื่อง ข้อ ๑.๔ การพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน)
- โครงการพัฒนาดำเนินการประกันคุณภาพสถานศึกษา (นโยบายต่อเนื่อง ข้อ ๑.๕ การประกันคุณภาพการศึกษา)
- โครงการส่งเสริมการอ่าน (กศน.ตำบล) (นโยบายต่อเนื่อง ข้อ ๒.๑ การส่งเสริมการอ่าน)
- โครงการพัฒนาห้องสมุดประชาชน (นโยบายต่อเนื่อง ข้อ ๒.๒ ห้องสมุดประชาชน)
- โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการศึกษาตลอดชีวิตโดย กศน.ตำบล (นโยบายต่อเนื่อง ข้อ ๓.๑ การพัฒนา กศน.ตำบล/แขวง ให้เป็นศูนย์กลางการสร้างโอกาสฯ)
- โครงการศูนย์ฝึกอาชีพชุมชน (นโยบายต่อเนื่อง ข้อ ๓.๒ ศูนย์ฝึกอาชีพชุมชน)
- โครงการอาสาสมัคร กศน. (นโยบายต่อเนื่อง ข้อ ๓.๔ อาสาสมัคร กศน.)
- โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (นโยบายต่อเนื่อง ข้อ ๔.๑ โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ)
- โครงการส่งเสริมและจัดการศึกษาสำหรับกลุ่มเป้าหมายพิเศษ (นโยบายต่อเนื่อง ข้อ ๔.๓ การส่งเสริมและจัดการศึกษาสำหรับกลุ่มเป้าหมายพิเศษ)
- โครงการศูนย์การเรียนรู้ชุมชนชาวไทยภูเขา “แม่ฟ้าหลวง” (นโยบายต่อเนื่อง ข้อ ๔.๓ ส่งเสริมและจัดการศึกษาสำหรับกลุ่มเป้าหมายพิเศษ)
- โครงการเสริมสร้างสัมพันธภาพระหว่างบุคลากร นักศึกษา และภาคีเครือข่าย (มหกรรมกีฬา กศน.เกมส์) (นโยบายต่อเนื่อง ข้อ ๖.๑ การพัฒนาบุคลากร)
- โครงการพัฒนาบุคลากร (นโยบายต่อเนื่อง ข้อ ๖.๑ การพัฒนาบุคลากร)

๒. จัดทำรูปเล่มรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ โดยตามกรอบ ฯ

ข้างต้น ทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ จัดส่งให้สำนักงาน กศน.จังหวัดลำปาง จำนวน ๑ เล่ม

๓. และบันทึกไฟล์ลงในแผ่นซีดี

๑). ไฟล์รูปเล่มรายงานผลการดำเนินงาน บันทึกเอกสารในรูปแบบของ MS-Word (.doc หรือ .docx)

๒). ไฟล์รูปภาพการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรม ไฟล์ต้นฉบับรูปแบบ JPEG ความละเอียด ตั้งแต่ ๖๐๐ พิกเซลขึ้นไป(.jpg)

๔. ให้ส่งภายในวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๖